

Instruções para alterar e-mail - Remetente

Clique no link abaixo ou copie para seu navegador para alterar o seu e-mail

<http://portal.suframa.gov.br/PMNRecEViewController/telaValidarAlterarRemetente.do>

Em seguida, será exibida a página abaixo para você informar os dados da nota fiscal referente ao último lote importado para a base de dados da Suframa.

Hoje, Segunda-feira, 10/08/2015 - 09:23h

SUFRAMA MODELO ZFM

- Principal
- Arrecadação
- Sist. de Cadastro / COCAD
- Dívida Ativa
- Indicadores Industriais
- Mercadoria Estrangeira
- Mercadoria Nacional
- Pexpam
- Prestador de Serviço
- Sinal 5.0 (Sistema Antigo)
- WS Sinal
- Outros Órgãos
- Taxas de Serviços
- GRU / FNDCT CT-AMAZÔNIA
- Vistorias
- Restituição
- Downloads
- Links
- Fale Conosco

» SERVIÇOS - WS Sinal

» PMN • Validar Alteração [[Ajuda](#)] [[Sair do sistema](#)] [3.21.0.3]

CNPJ do Remetente que será alterado

*CNPJ do Remetente → 99.999.999/9999-99

Informe os Dados de Alguma Nota Fiscal do Último Lote Importado

*Número Nota Fiscal

*Data de Emissão → dd/mm/aaaa

*CNPJ do Destinatário → 99.999.999/9999-99

Legenda
* Campos Obrigatórios

Validar

Informe o seu CNPJ e os dados da nota fiscal referente ao último lote importado para a base de dados da Suframa e clique no botão **Validar**.

OBS: informe somente números no seu CNPJ e nos dados da nota fiscal.

Atenção! Se for a **1ª. vez** que sua empresa está vendendo para a ZFM, você não tem as informações do último lote importado para a base de dados da suframa. Neste caso, envie um e-mail para cadastrowssinal@suframa.gov.br informando os dados da empresa, o e-mail que está cadastrado, o novo e-mail que você quer cadastrar e faça uma justificativa na qual deverá constar que não consegue alterar o e-mail através do site da Suframa por que não dispõe das informações do último lote importado, tendo em vista que é a 1ª. vez que está vendendo para a ZFM.

Contatos: CODOC – Coordenação de Análise Documental - codoc@suframa.gov.br

(92) 3182-1579, 1580, 1533, 1536 e 1528

Após clicar no botão **Validar**, será exibida uma página com seus dados cadastrais.

Abaixo, exemplo da página que será exibida para você alterar o seu e-mail.

The screenshot shows the SUFRAMA website interface. At the top, there is a logo on the left, the date and time 'Hoje, Terça-feira, 11/08/2015 - 16:35h' in the center, and two buttons labeled 'SUFRAMA' and 'MODELO ZFM' on the right. Below this is a navigation menu with three columns of links. The main content area is titled 'SERVIÇOS - WS Sinal' and contains a sub-section 'Alterar Remetente'. The form is divided into two parts: 'Cadastro de Remetente' and 'Dados Adicionais'. The 'Cadastro de Remetente' section contains various fields for company information, including name, CNPJ, state registration, phone, email, address, and city. The 'Dados Adicionais' section has a text area for justification. At the bottom, there is a legend for mandatory fields and two buttons: 'Salvar' and 'Cancelar'.

Hoje, Terça-feira, 11/08/2015 - 16:35h

SUFRAMA MODELO ZFM

- Principal
- Arrecadação
- Sist. de Cadastro / COCAD
- Dívida Ativa
- Indicadores Industriais
- Mercadoria Estrangeira
- Mercadoria Nacional
- Pexpam
- Prestador de Serviço
- Sinal 5.0 (Sistema Antigo)
- WS Sinal
- Outros Órgãos
- Taxas de Serviços
- GRU / FNDCT CT-AMAZÔNIA
- Vistorias
- Restituição
- Downloads
- Links
- Fale Conosco

» SERVIÇOS - WS Sinal

» PMN • Alterar Remetente [Ajuda] Sair do sistema [3.21.0.3]

Cadastro de Remetente

* Nome/Razão Social EMPRESA DE TESTE

CNPJ

* Inscrição Estadual 3359474529

* Telefone Comercial (11)9999-9999 → (99)9999-9999

* E-mail INFORME O SEU NOVO E-MAIL

* Logradouro RODOVIA SP 3038

* Número S/N

* Bairro SÃO PAULO

* CEP 89.108-000 → 99.999-999

UF SC

Município MASSARANDUBA

Nova Senha

Confirmar Senha

Dados Adicionais

* Justificativa

ALTERAÇÃO DE E-MAIL

* Legenda

* Campos Obrigatórios

Salvar Cancelar

Informe o novo e-mail e uma justificativa.

Pressione o botão **Salvar** para realizar a alteração do e-mail.

OBS: Caso você já tenha solicitado uma **senha temporária** para o e-mail que estava cadastrado antes da alteração do novo e-mail, você pode recuperar sua senha neste momento. Para tanto, informe no campo “Nova Senha” uma senha diferente da última cadastrada, repita a nova senha no campo “Confirmar Senha”