

Passos para cadastro de pessoa física

- 1 – Acessar endereço: <http://www.suframa.gov.br>
- 2 – Acessar a opção “Serviços”;
- 3 – Acessar Sistema de cadastro/COCAD;
- 4 – Em serviço de consultas simplificadas, clicar no botão “*Entrar*”
- 5 – Em serviços e consultas públicas clicar no botão “*Entrar*”
- 6 - Serviços diversos:
 - Cadastrar pessoa física/jurídica – Emp.Destinatária;
 - Opção “Cadastro de pessoa física” e em seguida clica no botão “*Avançar*”;
 - Informa o número do CPF (o CPF deverá ser válido) e em seguida clicar no botão “*Avançar*”
 - A Tela para solicitação do cadastro será exibida;
 - O usuário deverá preencher os campos requeridos e em seguida clicar no botão “*Avançar*”;
 - A solicitação será enviada a COCAD para ser avaliada (serão avaliados os documentos entregues), após a conclusão da avaliação, um e-mail será enviado ao usuário solicitante, informando que o cadastro foi aprovado. O usuário deverá acessar o sistema e digitar o CPF cadastrado, escolher a opção “*Esqueci minha senha*”, em seguida será exibida a tela para alteração de senha.

PRÉ-REQUISITO: o usuário deverá ter conhecimento de navegação Web.